

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Salomón Aníbal Gómez López	CUI:	1950-59298-1209
Número de contrato:	029-175-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	68961928
Número de Factura:	11290145	Serie:	OC19E791
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	Mes de marzo de 2026
Monto Total del Contrato	Q14,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

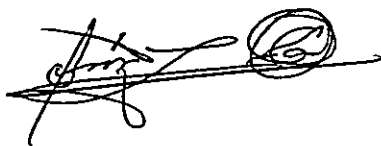
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano Integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.
- Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

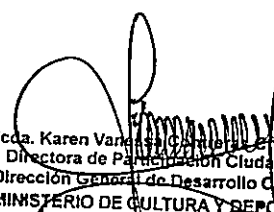
g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Salomón Aníbal Gómez López
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Salmón Aníbal Gómez López	CUI:	1950-59298-1209
Número de contrato:	029-175-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	68961928
Número de Factura:	11290145	Serie:	OC19E791
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q14,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.

Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que promuevan la cultura.

Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

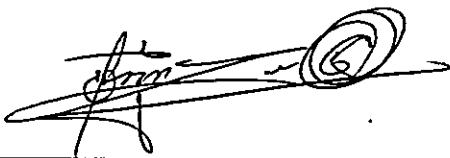
Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.

Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y promoción de la identidad de la localidad.

f) Apoyé con el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

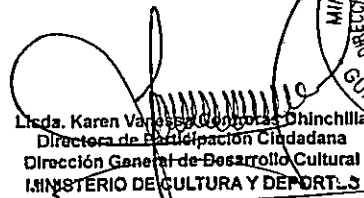
g) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

Salomón Aníbal Gómez López
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo de 2026

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Salomón Aníbal Gómez López	CUI:	1950-59298-1209
Número de contrato:	029-175-2026-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	5-2026
Servicios (Técnicos o Profesionales) :	Técnicos	Nit del Contratista:	68961928
Número de Factura:	11290145	Serie:	OC19E791
Honorarios Mensuales:	Q5,000.00	Período del Informe:	02/01/2026 al 31/03/2026
Monto Total del Contrato	Q14,838.71	Plazo del Contrato:	02/01/2026 al 31/03/2026
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)."

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en el cumplimiento de 01 Cronograma de actividad, 14 Planificadores semanales y 01 Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos. Este plan incluyó 11 actividades alineadas con los 04 ejes estratégicos del proyecto, tales como: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; Gestión Cultural; Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad; y Emprendimientos Culturales y Sostenibles. Siendo éstas un total de 250 personas atendidas en actividades de Formación y 250 personas en Promoción, entre las actividades realizadas se destacan, Taller de Elaboración de Velas Artesanales inspiradas en la Cosmovisión Maya, Conversatorio Promoviendo la Revitalización del Idioma Maya -Mam en la Juventud Tajumulquense en el marco del día Internacional de la Lengua Materna, Conferencia Paz entre Montañas, en el marco del Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado, contribuyendo al desarrollo humano integral del pueblo Maya Mam. durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la realización de 03 eventos conmemorativos: Conversatorio Promoviendo la Revitalización del Idioma Maya- Mam en la Juventud Tajumulquense en el marco del día internacional de la Lengua Materna, Presentación Marimbístico en Conmemoración del día de la Marimba, Conferencia Paz entre Montañas, en el Marco del Día Nacional de la Dignidad de las Víctimas del Conflicto Armado. Éstas 03 actividades permitieron crear espacios de Formación y Revitalización de la Cultura Maya-Mam, orientados a sensibilizar y concientizar la población, contribuyendo así a la Promoción de la cultura del pueblo Maya Mam del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos, Las actividades se realizaron durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

Se logró apoyar en la elaboración, registro y entrega de 11 Memorias de Labores y 11 Registros Únicos de Usuarios Nacional -RUUN- 11 fotografías y 11 listados oficiales de participación, atendiendo a 500 personas, 217 hombres y 283 mujeres, entre líderes comunitarios, estudiantes, vecinos, niños, maestros, y mujeres organizadas en artesanías, mismas que fueron beneficiadas por las actividades ejecutadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio Tajumulco, departamento San Marcos; las actividades se realizaron, durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

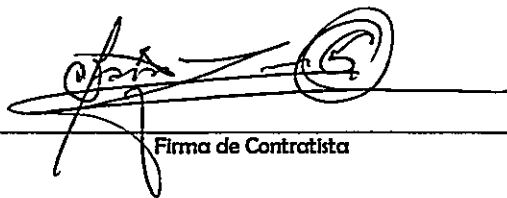
Se logró apoyar en la identificación y convocatoria de 70 personas beneficiadas, Líderes Comunitarios, Guías espirituales, comadronas, artesanos, cofradía indígenas, en las 11 actividades alineadas con los 04 ejes estratégicos del proyecto, tales como: Desarrollo Cultural, Artístico y Patrimonial; Gestión Cultural; Idiomas Nacionales; Literatura y Oralidad; y Emprendimientos Culturales y Sostenibles, entre las que destaca, Conferencia Construyendo Paz en la Comunidad, como Clave para Resolver Conflictos y Convivir en Armonía, Charla Dignificación y Reconocimiento: Mecanismos para la Defensa de los Derechos de los Pueblo Originarios. Éstas actividades se realizaron durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026, por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos.

e) Se logró apoyar en la identificación de 06 actores culturales, 01 grupo de danza, 05 artesanos, para la creación de 01 directorio cultural de aliados estratégicos que permita facilitar los procesos y actividades promovidas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio Tajumulco departamento de San Marcos; directorio que facilitó la Promoción de la convocatoria para la Formación, Revitalización y Promoción de la Identidad cultural, y los procesos de gestión cultural para la Promoción y Revitalización del pueblo Maya-Mam del municipio de Tajumulco, departamento de San Marcos. Estas actividades se realizaron durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026.

f) Se logró apoyar la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-, que incluyó la realización de 03 entrevistas a artistas tajumulquense al Registro Nacional de Artistas -RENART-, durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026; éste proceso permitirá promover la cultura Maya-Mam del municipio de Tajumulco departamento de San Marcos a través de las plataformas digitales del Ministerio de Cultura y Deportes.

g) Se logró apoyar en la administración, emisión y resguardo del archivo correspondiente a 15 Oficios, 11 listados oficiales de participación, 02 invitaciones, en el marco de la gestión cultural, ordenados y clasificados como producto de las intervenciones, durante el período del 02 de enero al 31 de marzo de 2026, relacionados con la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Tajumulco departamento de San Marcos.

Salomón Aníbal Gómez López
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

